

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

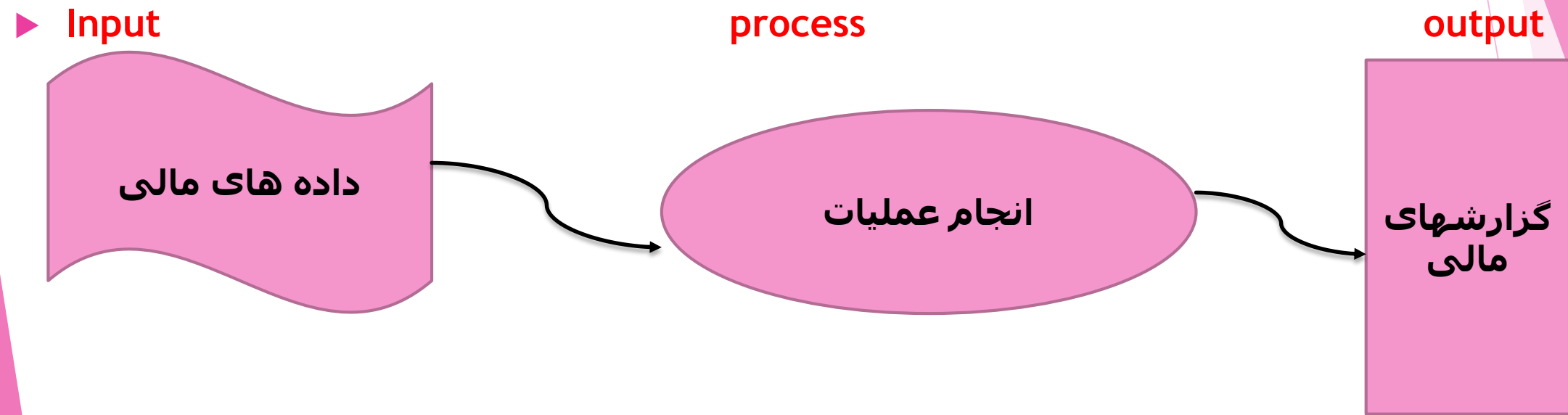


جلسه سوم ادامه فصل دوم

مبانی نظری سیستم های اطلاعاتی حسابداری

مدرس: رعنا نوری ثالث

نمودار سیستم اطلاعاتی حسابداری



نقطه اشتراک سیستم های حسابداری

1- اصول متداول حسابداری

2- استانداردهای حسابداری

که در تمام آنها به یک مفهوم ، به طور یکنواخت به عنوان دستور العمل شناسایی، پردازش در سیستم عامل رویدادهای مالی و تهیه گزارشها و صورتهای مالی بکار گرفته می شود

نمودار تجزیه و تحلیل اطلاعات حسابداری

جمع آوری
داده‌های شناسایی
اطلاعات (اهم
مالی و غیر
مالی) اندازه
گیری مالی
معاملات بر
حسب واحد
اندازه گیری

تجزیه تحلیل
آثار مالی

ثبت معاملات

طبقه بندی
اطلاعات

تلخیص

تهیه گزارشهای مالی

مزایای استفاده از سیستم حسابداری کامپیوتری

از آنجا که رایانه یک ماشین محاسب الکترونیک است ، سرعت عملیات آن قابل مقایس با سرعت جریان الکترون می باشد . به عنوان مثال یک رایانه متوسط می تواند 500000 جمع را در یک ثانیه انجام دهد . بنابراین سرعت عملیات رایانه در میکروثانیه ها و حتی نانوثانیه ها است . در چنین سرعتی یک رایانه می تواند عملیات ثبت و پردازش یک رویداد مالی را فقط در یک میلیونیم ثانیه انجام دهد و یا عملیاتی که در یک سیستم حسابداری دستی طی یک روز انجام می شود را در چند دقیقه انجام دهد . سرعت در انجام عملیات یکی از مزایای عمده سیستم حسابداری کامپیوتری است و سایر مزایای این سیستم به شرح زیر است :

1-پردازش حجم بزرگی از داده ها با سرعت و کارایی بالا

2-به موقع بودن مانده حسابها : با پردازش سریع داده ها در سیستم حسابداری کامپیوتری حسابهایدفا تر کل و معین به روز بوده و ثبت دائمی موجودیها به سهولت امکان پذیر است

3- تهیه اطلاعات بیشتر بدون صرف هزینه اضافی : در سیستم حسابداری کامپیوتری گذشته از آن که می توان اطلاعات به موقع مثلا فروش نسبه را در اختیار داشت می توان اطلاعات بیشتری از قبیل فروش روزانه قسمت های مختلف ، فروشندگان ، شعب ، تولیدات مختلف را بدون صرف هزینه اضافی تهیه نمود .

ملاحظه می کنید که تهیه چنین اطلاعاتی در سیستم حسابداری دستی به سهولت امکان پذیر نیست و مستلزم صرف وقت زیاد و هزینه های اضافی است .

4- بازخور فوری : در سیستم حسابداری کامپیوتری یک کارمند مسئول فروش نسبه ، یک ترمینال که مستقیما به رایانه متصل است ، در اختیار دارد . بنابراین هنگام فروش نسبه ، این کارمند بلافاصله اطلاعات مورد لزوم برای انجام فروش نسبه شامل : سوابق حسابداری مشتری ، مانده بدهی ، سقف اعتبار تصویب شده و ... را از طریق همین ترمینال از رایانه موسسه دریافت نموده و در مورد فروش نسبه تصمیم مقتضی اتخاذ خواهد کرد

5- امکان اعمال کنترل داخلی اضافی: وجود بازخور فوری برای تصمیم گیری و کسب سریع اطلاعات مربوط به مشتریان در مورد فروش های نسبه یک مورد از قابلیت های بی نظیر سیستم حسابداری کامپیوتری است که کنترل اضافی در سیستم حسابداری موسسه برقرار می کند . در صورتی که اعمال این نوع کنترل داخلی هنگامی که از سیستم حسابداری دستی استفاده می شود و دفتر معین حساب های دریافتنی به روز نیست امکان پذیر نمی باشد .

وظایف اصلی سیستم های اطلاعاتی حسابداری در بنگاههای تجاری

- 1) گردآوری و ذخیره داده های مربوط به فعالیتها و رویدادها که در یک واحد تجاری اتفاق افتاده است
- 2) پردازش و تبدیل دادهها به اطلاعات مفید برای تصمیم گیری تا مدیریت بتواند بر مبنای این اطلاعات برنامه ریزی، اجرا و فعالیتها را کنترل کند
- 3) طراحی کنترل های داخلی به منظور حفاظت از داراییها از جمله مدارک و اطلاعات بنگاه

(AIS) سیستم اطلاعاتی حسابداری

مجموعه ای از فرایندها و فنون است که اطلاعات را سازماندهی کرده و در تصمیم گیری ها از آن استفاده میکند

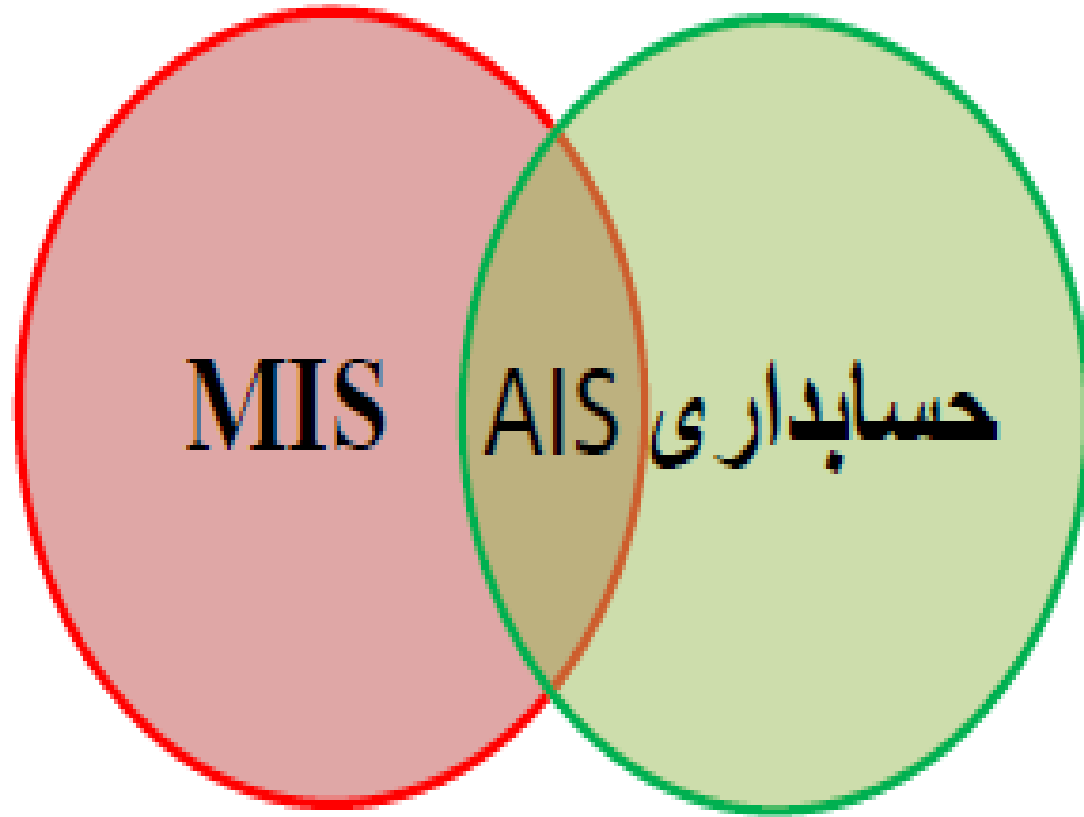
Accounting information system

(MIS) سیستم اطلاعاتی مدیریت

روش رسمی ارائه اطلاعات دقیق به مدیریت درباره کارکنان، داده‌ها، دستورالعمل‌ها و تجهیزات برای تسهیل و واگذاری به تمام اعضای یک سازمان می‌باشد

Management information system

رابطه سیستم اطلاعاتی حسابداری با سیستم اطلاعاتی مدیریت:



آنچه در هر دو مشترک است توجه محوری به
اطلاعات است حسابداری بیشتر به خود
اطلاعات (تامین اطلاعات برای تصمیم گیری های
اقتصادی) گرایش دارد، در حالیکه سیستم
اطلاعاتی مدیریت بیشتر به سیستم هایی
پوشش می دهد که اطلاعات را تولید می کنند

ارتباط حسابداری ، MIS و AIS

محل اشتراک حسابداری و MIS همان

جایگاه AIS در MIS

هر سیستمی خود جزئی از یک ابر سیستم می باشد . همچنین دارای چند زیر سیستم نیز می باشد . سیستم های اطلاعاتی حسابداری نیز از این قاعده مستثنی نیست . با رشد شتاب آمیز سیستم های اطلاعاتی از طریق به خدمت گرفتن رایانه و وسایل پردازش الکترونیک اطلاعات سیستم های اطلاعاتی مدیریت به عنوان یکی از سیستم های اصلی اداره یک موسسه پذیرفته شده است و سیستم اطلاعاتی حسابداری را می توان به عنوان زیر سیستمی از آن معرفی کرد . پس AIS زیر مجموعه ای از MIS است .

عوامل تشکیل دهنده AIS

1) سازمان (کارکنان)

2) فرم ها

3) روشها

4) وسایل و تجهیزات

سازمان (کارکنان)

مهمترین عامل در هر سیستم افرادی هستند که در سیستم کار می کنند . یک سیستم حسابداری در صورتی کارآمد خواهد بود که مجریان آن تخصص ، تجربه ، مهارت ، علاقمندی ، سرعت ، دقت و انگیزه لازم را داشته باشند.

فرم ها

پردازش اطلاعات مالی مستلزم وجود مدارکی است که چگونگی وقوع و انجام معاملات و رویداد های مالی را نشان دهد . برخی از فرم ها و دفاتر حسابداری را می توان به صورت آماده از بازار تهیه کرد .البته در سیستم های رایانه ای فرم آماده آن درسیستم موجود بوده و تنها تکمیل فرم های مربوطه کافی است.

روش ها

روش در معنای عام راه عادی انجام دادن کارهای تکراری است . هر سیستم حسابداری شامل روش ها و اسلوب متعددی است که هر یک چگونگی ، ترتیب و مراحل انجام دادن عمل یا عملیاتی را متناسب با اجزای سیستم در بر دارد

وسایل و تجهیزات

در هر سیستم حسابداری اعم از دستی یا کامپیوتری ، وسایل و تجهیزات به کار گرفته می شود که کار ثبت و پردازش اطلاعات مالی را با سرعت و دقت بیشتری انجام می دهد . این تجهیزات به طور کلی در سه دسته ابزار و وسایل ثبت ، وسایل بایگانی و وسایل محاسبه طبقه بندی می شوند .

چرا باید سیستم های اطلاعاتی را مطالعه کنیم؟

در طول چند دهه ی گذشته مطالعه سیستم های اطلاعاتی حسابداری برای همه حسابداران بسیار بااهمیت شده است قبل از رایانه ای شدن پردازشگری، سیستم های حسابداری از فناوری های دستی استفاده می کردند که درک آن بسیار آسان بود و از آنجا که امروزه همه سازمانها از کامپیوتر برای پردازشگری دادها استفاده می کنند، نه تنها درک فرآیند مفهومی، بلکه فناوری مورد استفاده در آن نیز ضروری است.

با تشکر از حسن توجه شما دانشجویان عزیز

رعنا نوری ثالث
اسفند 98

پایان جلسه سوم